



ประกาศโครงการปริญญาโทสาขาบริหารธุรกิจ ภาคค่ำ
คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
เรื่อง การสอบประมวลความรู้แบบข้อเขียน และกำหนดการที่เกี่ยวข้องเพื่อสำเร็จการศึกษา
สำหรับนิสิตแผน ข (การศึกษาคั่นคว่ำอิสระ) รุ่น 33 (รหัส 66xxx)

1. การสอบประมวลความรู้แบบข้อเขียน สำหรับนิสิตแผน ข (การศึกษาคั่นคว่ำอิสระ)

1.1 กำหนดการ

วันสอบ วันเสาร์ที่ 18 มกราคม 2568 เวลา 09.00 – 12.00 น.
วันสอบแก้ตัว (สอบครั้งที่ 2) วันเสาร์ที่ 22 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 09.00 – 12.00 น.

1.2 สอบวิชาบังคับ 5 วิชา ได้แก่ (ใช้เวลาสอบ 3 ชั่วโมง)

- 1) รายวิชา 01140511 การจัดการทางการเงิน
- 2) รายวิชา 01140521 การจัดการร่วมสมัย
- 3) รายวิชา 01140531 การจัดการการผลิตขั้นสูง
- 4) รายวิชา 01140541 การจัดการการตลาดขั้นสูง
- 5) รายวิชา 01140561 การบัญชีบริหารขั้นสูง

1.3 คุณสมบัติผู้มีสิทธิ์สอบ

นิสิตแผน ข “สอบผ่านรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษาตามโครงสร้างหลักสูตรมาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 (ไม่รวมหน่วยกิตการศึกษาคั่นคว่ำอิสระ) อ้างอิงข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2566 ข้อ 25.1.1”

1.4 กำหนดการยื่นคำร้องขอสอบประมวลความรู้แบบข้อเขียน

ตั้งแต่วันที่ 18 พฤศจิกายน 2567 จนถึง วันที่ 2 ธันวาคม 2567 ณ โครงการฯ

1.5 เกณฑ์การพิจารณาผลสอบ

- 1) ได้คะแนนเฉลี่ยรวมทั้ง 5 วิชา ไม่ต่ำกว่า 3.00 (B) และ
- 2) ไม่มีรายวิชาใดได้ต่ำกว่า 2.00 (C) กล่าวคือต้องไม่ได้ เกรด D+, D หรือ F จึงจะถือว่าสอบผ่าน
- 3) ในกรณีที่สอบได้คะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า 3.00 (B) ขึ้นไป แต่มีบางรายวิชาสอบได้ต่ำกว่า 2.00 (C) ให้ขอมเฉพาะรายวิชานั้น
- 4) ในกรณีที่สอบได้คะแนนเฉลี่ยรวมทั้ง 5 วิชาต่ำกว่า 3.00 (B) จะต้องสอบแก้ตัวทั้ง 5 วิชา

1.6 ในกรณีสอบไม่ผ่านในครั้งแรก

- 1) สอบแก้ตัวในวันเสาร์ที่ 22 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 09.00 – 12.00 น.
- 2) ในกรณีไม่ผ่านเป็นครั้งที่สองถือว่าหมดสถานภาพนิสิต ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2566 ข้อ 32 (4)

2. การเผยแพร่งานการศึกษาค้นคว้าอิสระ

นิสิตต้องปฏิบัติตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง การเผยแพร่งานการศึกษาค้นคว้าอิสระ ของนิสิตที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2566 กล่าวคือ “ ผลงานการศึกษาค้นคว้าอิสระ หรือส่วนหนึ่งของการศึกษาค้นคว้าอิสระได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการเผยแพร่ในรูปแบบบทความหรือนวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์หรือผลงานทางวิชาการอื่น ซึ่งสามารถสืบคนได้ตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด”

> แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการตีพิมพ์งานการศึกษาค้นคว้าอิสระ

1. ให้ระบุชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาในผลงานการศึกษาค้นคว้าอิสระที่ตีพิมพ์ในวารสาร/สิ่งพิมพ์ทางวิชาการพร้อมระบุสังกัดมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
2. ชื่อแรกในผลงานที่ตีพิมพ์ให้เป็นไปตามข้อตกลงระหว่างนิสิตและอาจารย์
3. ผลงานที่ตีพิมพ์ต้องไม่เคยถูกใช้เป็นหลักฐานในการขอสำเร็จการศึกษามาก่อน
4. การนำผลงานไปนำเสนอในที่ประชุมวิชาการ นิสิตต้องนำเสนอด้วยตนเองต่อที่ประชุมวิชาการก่อนจึงจะสามารถนำหลักฐานมาประกอบการจบการศึกษาได้

โครงการปริญญาโทสาขาบริหารธุรกิจ ภาคค่ำ
กำหนดการ รุ่นที่ 33 (รหัส 66) แผน ข (การศึกษาชั้นคว่ำอิสระ)

ลำดับ	สิ่งที่นิสิตต้องดำเนินการ	วัน/ เดือน/ปี
1.	ยื่นคำร้องแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาศึกษาชั้นคว่ำอิสระ (IS)	ภายในเดือนพฤศจิกายน 2567
2.	นิสิตนำเสนอแบบปากเปล่า รายงานความก้าวหน้าการทำรายงานการศึกษาชั้นคว่ำอิสระ (IS) คนละ 10 -15 นาที กับอาจารย์ที่ปรึกษา ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก และคณะกรรมการดำเนินงานโครงการฯ	วันพุธที่ 13 พฤศจิกายน 2567 เวลา 18.00 – 21.00 น.
3.	ส่งคำร้องขอสอบประมวลความรู้แบบข้อเขียน ที่โครงการฯ (เพื่อโครงการจะนำเอกสารเสนอให้อาจารย์ที่ปรึกษาและประธานโครงการลงนาม) (ดูรายละเอียดเอกสารขอสอบประมวลได้ที่ท้ายตาราง)	วันที่ 18 พฤศจิกายน - 2 ธันวาคม 2567
4.	นิสิตมารับคำร้องขอสอบประมวลความรู้แบบข้อเขียน ที่โครงการ เพื่อนำกลับไปยื่นเข้าระบบออนไลน์ ของบัณฑิตวิทยาลัย	วันที่ 18 - 27 ธันวาคม 2567
5.	สอบประมวลความรู้แบบข้อเขียน แผน ข	วันเสาร์ที่ 18 มกราคม 2568
6.	ประกาศผลสอบประมวลความรู้แบบข้อเขียน แผน ข	วันจันทร์ที่ 3 กุมภาพันธ์ 2568

ในกรณีสอบประมวลความรู้แบบข้อเขียนไม่ผ่านในครั้งแรก

1)	นิสิตที่สอบไม่ผ่านยื่นเอกสารพร้อมหลักฐานประกอบคำร้องขอสอบประมวลความรู้แบบข้อเขียน แผน ข ครั้งที่ 2 (สอบแก้ตัว) (ใช้เอกสารทั้งหมดเหมือนการสอบครั้งแรก)	ภายในวันจันทร์ที่ 10 กุมภาพันธ์ 2568
2)	สอบประมวลความรู้แบบข้อเขียน แผน ข ครั้งที่ 2 (สอบแก้ตัว)	วันเสาร์ที่ 22 กุมภาพันธ์ 2568
3)	โครงการฯ ประกาศผลสอบประมวลประมวลความรู้แบบข้อเขียน แผน ข ครั้งที่ 2 (สอบแก้ตัว) *หมายเหตุ* ในกรณีนี้นิสิตสอบประมวลความรู้แบบข้อเขียน ไม่ผ่านเป็นครั้งที่ 2 ถือว่าหมดสถานภาพนิสิตตามข้อ 32 (4) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาของบัณฑิตวิทยาลัยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2566	วันจันทร์ที่ 3 มีนาคม 2568
7.	ส่งแบบบันทึกความก้าวหน้าการศึกษาชั้นคว่ำอิสระ ภาคปลาย ปีการศึกษา 2567 ที่มีผลประเมินเกรด (S/U) และลงนามโดยอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก *เพื่อโครงการฯ จะได้ดำเนินการกรอกเกรด วิชา IS ให้ทันตามกำหนดการส่งเกรดในระบบของมหาวิทยาลัย*	ภายในวันเสาร์ที่ 5 เมษายน 2568 ส่งทาง GG Classroom
8.	ยื่นแบบ บว. 03-2 รายงานผลการเรียนตามหลักสูตรต่อบัณฑิตวิทยาลัย ซึ่งนิสิตต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนยื่นคำร้องขอสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยมีเงื่อนไขดังนี้ 1) เกือบหน่วยกิตได้ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต ตามโครงสร้างหลักสูตร 2) มีเกรดครบทุกรายวิชา 3) เกรดเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตร (GPA) ไม่ต่ำกว่า 3.00 4) ต้องไม่มีวิชาใดได้ระดับคะแนนต่ำกว่า C (2.00)	ภายในวันศุกร์ที่ 23 พฤษภาคม 2568

	4) ต้องไม่มีวิชาใดได้ระดับคะแนนต่ำกว่า C (2.00)	
9.	ให้นิสิตแจ้งวันสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายที่ได้นัดหมายกับอาจารย์ที่ปรึกษากับ โครงการฯ ล่วงหน้าก่อนวันสอบอย่างน้อย 3 สัปดาห์ แจ้งโครงการฯ ทาง E-Mail : y-mba.bus@ku.th โดยไม่ต้องระบุชื่อประธานการสอบและ ผู้ทรงคุณวุฒิ (โครงการฯ จะจัดกรรมการสอบให้ตามความเหมาะสม)	ภายในวันอาทิตย์ที่ 1 มิถุนายน 2568
10.	นิสิตยื่นเอกสารขอสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายการศึกษาคั่นคว่ำอิสระ (IS) ต่อ บัณฑิตวิทยาลัยพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด คุณสมบัติของผู้มีสิทธิยื่นคำร้องขอสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย 1) บัณฑิตวิทยาลัยอนุมัติแบบ บว. 03-2 แล้ว (ระบุในระบบว่า “ผ่าน”) 2) ผ่านภาษาอังกฤษตามความต้องการของบัณฑิตวิทยาลัย (ระบุในระบบว่า “ผ่าน”) 3) สอบผ่านการสอบประมวลความรู้ 4) งานศึกษาคั่นคว่ำอิสระ (IS) เสร็จครบ 5 บท ** ถ้างานการศึกษาคั่นคว่ำอิสระ (IS) เสร็จไม่ครบ 5 บทจะไม่อนุญาตให้ ยื่นคำร้องขอสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย **	ภายในวันอังคารที่ 10 มิถุนายน 2568 (เวลา 15.30 น.)
11.	สอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย การศึกษาคั่นคว่ำอิสระ (IS)	ภายในวันอังคารที่ 1 กรกฎาคม 2568
เมื่อนิสิตสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายผ่านและคณะกรรมการสอบเห็นชอบงาน IS ที่แก้ไขเรียบร้อยแล้ว		
12.	ยื่นเอกสารหลักฐานประกอบการขอจบการศึกษาต่อบัณฑิตวิทยาลัย	ภายในวันอังคารที่ 29 กรกฎาคม 2568

หมายเหตุ

1. การขอเทียบผลภาษาอังกฤษตามความต้องการของบัณฑิตวิทยาลัยเป็นหน้าที่ที่นิสิตต้องดำเนินการเองให้เสร็จสิ้นก่อนจึงจะมี
คุณสมบัติยื่นคำร้องขอสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย
2. นิสิตต้องวางแผนร่วมกับอาจารย์ที่ปรึกษาในการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานอันเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาคั่นคว่ำอิสระ (IS)
โดยต้องระบุชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาในเอกสารที่เผยแพร่ เพื่อให้มีหลักฐานประกอบการจบการศึกษาครบถ้วนเมื่อยื่นคำร้องขอจบ
การศึกษาต่อบัณฑิตวิทยาลัย
3. การส่งเอกสารที่เป็นส่วนหนึ่งของโครงการคั่นคว่ำอิสระเพื่อเผยแพร่ตามข้อ 2. ต้องส่งรายละเอียดของงานประชุมวิชาการ
หรือวารสารให้กับโครงการฯ ก่อนเผยแพร่ เพื่อโครงการฯ จักนำส่งต่อให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรพิจารณาตามความ
เหมาะสม

1. บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดวันสุดท้ายของกระบวนการเพื่อสำเร็จการศึกษาในภาคฤดูร้อน พ.ศ. 2568 ดังนี้

- ยื่นคำร้องขอสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย วันที่ 10 มิถุนายน 2568
- ยื่นคำร้อง Online ส่งหลักฐานการขอจบการศึกษา วันที่ 29 กรกฎาคม 2568

ประกาศ ณ วันที่ ตุลาคม พ.ศ. 2567

Jul Chan

(ว่าที่ร้อยตรี ดร.จุล ธนศรีวินิชัย)

ประธานกรรมการดำเนินงาน

เอกสารคำร้องขอสอบประมวลความรู้แบบข้อเขียน (บว.06)

1. คำร้องขอสอบประมวลความรู้แบบข้อเขียน (บว.06) <https://www.grad.ku.ac.th/download/form-gs06-t/?wpdmdl=13939>
2. นิสิตกรอกข้อมูลลงในเอกสารคำร้องให้ครบถ้วนและนำมาส่งที่โครงการฯ ได้ตั้งแต่ **วันจันทร์ที่ 18 พฤศจิกายน – วันจันทร์ที่ 2 ธันวาคม 2567** เพื่อให้โครงการนำเอกสารเสนอให้อาจารย์ที่ปรึกษาและประธานโครงการลงนาม
3. นิสิตมารับคำร้องขอสอบประมวลความรู้แบบข้อเขียน ที่โครงการ ได้ตั้งแต่ **วันพุธที่ 18 ธันวาคม - วันศุกร์ที่ 27 ธันวาคม 2567** เพื่อนำกลับไปยื่นเข้าระบบออนไลน์ ของบัณฑิตวิทยาลัย

หมายเหตุ

นิสิตสามารถตรวจสอบความคืบหน้าคำร้องผ่านระบบ WRTS

<http://info.grad.ku.ac.th/track/>

ติดต่อสอบถามเจ้าหน้าที่บัณฑิตวิทยาลัย คุณทรงพล ผดุงพล โทร 0-2942-8445 ต่อ 108

ให้บริการเวลา 09.00 น. – 16.00 น. (หยุดพักบริการ 12.00 – 13.00 น.)

ขั้นตอนการขอสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย

1. ให้นักศึกษาแจ้งวันสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายที่ได้นัดหมายกับอาจารย์ที่ปรึกษากับโครงการฯ ล่วงหน้าก่อนวันสอบอย่างน้อย 3 สัปดาห์ แจ้งโครงการฯ ทาง E-Mail : y-mba.bus@ku.th รายละเอียดดังนี้

- ✚ อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก
- ✚ วัน-ช่วงเวลาในการสอบ
- ✚ ชื่อหัวข้อการศึกษาค้นคว้าอิสระ
- ✚ ไฟล์เล่ม pdf. ฉบับสมบูรณ์

หมายเหตุ

คณะกรรมการโครงการฯ จะดำเนินการพิจารณาประธานสอบและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกให้เหมาะสมกับหัวข้อการศึกษาค้นคว้าอิสระของนิสิต ตามวันและเวลาที่นิสิตนัดหมายกับอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก

2. เตรียมชุดเอกสารสำหรับคำร้องขอสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย

- ✚ รายงานผลการเรียนตามหลักสูตร (บว.03-2) <https://www.grad.ku.ac.th/download/form-gs03-2-t/?wpdmdl=14126>
 - ✚ คำร้องขอสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย (บว.07) <https://www.grad.ku.ac.th/download/form-gs07-t/?wpdmdl=14184>
 - ✚ ช่วงเวลาว่างของคณะกรรมการประจำตัวนิสิต (สำหรับหลักสูตรการศึกษาค้นคว้าอิสระ) <https://www.grad.ku.ac.th/download/form-table-spacetime-of-committee-no-thesis/?wpdmdl=29318>
 - ✚ แบบฟอร์มการตรวจสอบการลอกเลียนงานวรรณกรรม (สำหรับนิสิตหลักสูตรการศึกษาค้นคว้าอิสระ) <http://www.grad.ku.ac.th/download/form-th06-1-t/?wpdmdl=13984>
- ** คู่มือการใช้งาน อักษรวิสุทธิ ระบบตรวจสอบการลอกเลียนวรรณกรรมทางวิชาการ http://www.grad.ku.ac.th/download/stu-plag_user_manual/?wpdmdl=13980&masterkey=56aff49a69ffa

3. หลังจากได้รับชื่อประธานการสอบและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจากโครงการฯ แล้วนั้น ให้นิสิตกรอกชื่อที่ได้รับลงใน บว.07

ลำดับที่ 1 เท่านั้น ส่วนลำดับที่ 2 และ 3 ให้เลือกรายชื่ออาจารย์ ดังนี้

+ ประธานสอบ <https://bus.ku.ac.th/new/th/faculty/index.g002.200.html>

+ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก (XN60) https://www.grad.ku.ac.th/uploads/List_External_Experts/List-of-external-experts-XN.pdf

4. ยื่นคำร้องเอกสารออนไลน์เข้าระบบของบัณฑิตวิทยาลัย

การยื่นคำร้องออนไลน์ขอสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย (บว.07)

1. คู่มือการใช้งานระบบออนไลน์ <https://www.grad.ku.ac.th/graduateonlineservice/>
2. Upload ชุดเอกสารคำร้อง บว.07 ที่ลงนามเรียบร้อยแล้ว พร้อมไฟล์เล่ม pdf. ฉบับสมบูรณ์ผ่านระบบยื่นคำร้องออนไลน์ <https://shorturl.asia/9aPir>
**** ไม่เกินวันอังคารที่ 10 มิถุนายน 2567 เวลา 15.30 น.****
(ใช้ KU Google Email ในการ Login (xxx.x@ku.th) เท่านั้น)
(**หากมีลายเซ็นจริงจากอาจารย์ที่ปรึกษาไม่ต้องแนบอีเมลตอบรับจากอาจารย์ที่ปรึกษา)
3. หลังจากขั้นตอนการแต่งตั้งประธานและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกได้รับการอนุมัติแล้ว (ดังรูป)

อนุมัติ 1.Download เอกสารคืน 2.ประธานการสอบและผู้ทรงคุณวุฒิมาลงนามรับทราบไม่น้อยกว่า 7 วัน (นับจากวันที่ลงนามถึงวันที่สอบ)
3.ระบุวันเวลาและสถานที่สอบตามแบบฟอร์มให้ครบถ้วน และยื่นคำร้องอีกครั้งเพื่อออกคำสั่งสอบ

4. ให้นิสิตดาวน์โหลดเอกสารคำร้อง บว.07 (ที่ได้รับการอนุมัติแล้ว) ส่งกลับมายังโครงการฯ ที่ E-Mail : y-mba.bus@ku.th เพื่อให้ประธานโครงการฯ ลงนามแทนผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกและประธานสอบ (กรณีได้รับการอนุมัติจากบัณฑิตวิทยาลัยน้อยกว่า 7 วัน นับถึงวันนัดสอบ นิสิตจะต้องยื่น บว. 01 เรื่อง ขอสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายก่อน 7 วัน เพิ่มเติม)
5. นิสิตมารับเอกสารคืนที่โครงการ เพื่อนำกลับไปดำเนินการยื่นในระบบคำร้องออนไลน์ (เป็นครั้งที่ 2) เพื่อออก **หนังสือนัดสอบ**

หมายเหตุ

การยื่นคำร้องใดๆ บัณฑิตวิทยาลัยมีระยะเวลาดำเนินการ โปรดส่งคำร้องล่วงหน้าอย่างน้อย 10 วัน

หรือตามกรอบเวลาที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

*** นิสิตสามารถตรวจสอบความคืบหน้าคำร้องผ่านระบบ WRTS

<http://info.grad.ku.ac.th/track/>



บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

บว. 01



คำร้องทั่วไป

เรื่อง สอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายก่อนกำหนด 7 วัน

เรียน คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ชื่อ(นาย / นาง / นางสาว / ยศ [เต็ม]).....นามสกุล.....

ระดับปริญญา เอก แบบ 1 (2)/ 1.1 แบบ 1 (1)/ 1.2 แบบ 2 (1)/ 2.2 แบบ 2 (2)/ 2.1
 โท แผน ก แบบ ก (1)/ ก 1 แผน ก แบบ ก (2)/ ก 2 แผน ข
 ประกาศนียบัตรบัณฑิต

ประเภทหลักสูตร ภาคปกติ โครงการพิเศษ โครงการปริญญาเอกกาญจนาภิเษก
 ภาคปกติ (โครงการนานาชาติ) โครงการพิเศษ (โครงการนานาชาติ)

รหัสประจำตัว.....สาขาวิชาเอก.....บริหารธุรกิจ.....(รหัสสาขา.....)

หมวดวิชา (ถ้ามี)ภาควิชา

สาขาวิชารอง (ถ้ามี).....วิทยาเขต.....บางเขน.....

เข้าศึกษาตั้งแต่ภาค.....ต้น.....ปีการศึกษา.....เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้.....

มีความประสงค์ (พร้อมระบุเหตุผลมาด้วย) ...ขอสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายก่อนกำหนด 7 วัน นับจากวันที่ประธานการสอบ/

ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก/ผู้แทนบัณฑิตวิทยาลัย ลงนามรับทราบ เนื่องจากไม่สามารถนัดคณะกรรมการในการสอบได้ทันตามกำหนด

โดยจะขอสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายในวันที่

.....
.....
.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลายมือชื่อนิสิต
...../...../.....

ความเห็นประธานกรรมการประจำตัวนิสิต หรือ
อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

ความเห็นหัวหน้าภาควิชา หรือประธานสาขาวิชา/โครงการ

.....
.....

ลงนาม..... ลงนาม.....
(.....) (.....)

...../...../.....

(สำหรับเจ้าหน้าที่บัณฑิตวิทยาลัย)

.....
.....
.....
.....
.....

แบบรายงานความก้าวหน้าและประเมินงานวิทยานิพนธ์ / การศึกษาค้นคว้าอิสระ

ภาคต้น ปีการศึกษา 2567 ภาคปลาย ปีการศึกษา 2567 ภาคฤดูร้อน ปี พ.ศ. 2568

ชื่อนิสิต.....รหัสนิสิต

โครงการบัณฑิตศึกษาระบบบริหารธุรกิจ ภาคปกติ โครงการปริญญาโทสาขาบริหารธุรกิจ ภาคค่ำ

โครงการบัณฑิตศึกษาระบบบริหารธุรกิจ สปท. โครงการปริญญาโทสำหรับผู้บริหาร

ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาหลัก

วิทยานิพนธ์ 6 หน่วยกิต

การศึกษาค้นคว้าอิสระ (IS) 3 หน่วยกิต

งานที่ทำ	ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา	อาจารย์ที่ปรึกษาลงนาม	วันที่
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			

ผลการประเมิน: เกรดที่นิสิตควรได้รับ I (Incomplete) S (Satisfied) U (Unsatisfied)

ลงนาม

อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก

...../...../.....



เกณฑ์ที่ใช้ประเมินการให้เกรด (S/U) สำหรับรายวิชา 01140595 (IS) / 01140599 (Thesis) มีดังนี้

1. ภาคต้น ปีการศึกษา 2567 (มิถุนายน – พฤศจิกายน 2567):

- 1.1. สำหรับนิสิตแผน ข (EXMBA รหัส 65xx): งานการศึกษาค้นคว้าอิสระ (3 หน่วยกิตสุดท้าย) สมบูรณ์ครบ 5 บท พร้อมสำหรับการยื่นคำร้องขอสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย
- 1.2. สำหรับนิสิตแผน ก แบบ ก2 (RMBA รหัส 66xx): วิทยานิพนธ์ (6 หน่วยกิต) มีความสำเร็จของงานโครงการวิทยานิพนธ์บทที่ 1-3 และพร้อมเสนอต่อบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อการอนุมัติโครงการวิทยานิพนธ์
- 1.3. สำหรับนิสิตแผน ข (Y & CMMBA รหัส 66xx): มีความสำเร็จของงานการศึกษาค้นคว้าอิสระบทที่ 1 -3 (เป็นการติดตามความก้าวหน้าของงาน IS ต่อเนื่องจากภาคฤดูร้อน พ.ศ.2567 ด้วยนิสิตไม่ได้ลงทะเบียนวิชา 01140595 ในภาคต้น/2567 จึงไม่ต้องประเมินเกรดในภาคต้น/2567)

2. ภาคปลาย ปีการศึกษา 2567 (พฤศจิกายน 2567 – มีนาคม 2568):

- 2.1. กรณีเป็นนิสิตแผน ก แบบ ก2 (RMBA รหัส 66xx): วิทยานิพนธ์ (6 หน่วยกิตสุดท้าย) งานวิทยานิพนธ์สมบูรณ์ครบ 5 บท พร้อมยื่นคำร้องขอสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย ทั้งนี้การยื่นคำร้องฯ ต้องมีเวลาไม่น้อยกว่า 60 วันนับจากวันที่บัณฑิตวิทยาลัยอนุมัติโครงการวิทยานิพนธ์
- 2.2. กรณีเป็นนิสิตแผน ข (Y & CMMBA รหัส 66xx): การศึกษาค้นคว้าอิสระ (3 หน่วยกิตสุดท้าย) งานการศึกษาค้นคว้าอิสระสมบูรณ์ครบ 5 บท
- 2.3. กรณีเป็นนิสิตแผน ข (EXMBA รหัส 66xx): การศึกษาค้นคว้าอิสระ (3 หน่วยกิต): มีความสำเร็จของงานการศึกษาค้นคว้าอิสระบทที่ 1 -3

3. ภาคฤดูร้อน พ.ศ. 2568 (เมษายน – พฤษภาคม 2568):

นิสิตแผน ข (Y & CMMBA รหัส 67xx) ส่งโครงร่างหัวข้องาน IS รายละเอียดตามที่ระบุไว้ในประมวลการสอนรายวิชา 01140595 การศึกษาค้นคว้าอิสระ ภาคฤดูร้อน พ.ศ.2568

กำหนดการส่งแบบรายงานความก้าวหน้า: โปรดส่งแบบรายงานฉบับนี้พร้อมการลงนามของอาจารย์ที่ปรึกษาหลักให้โครงการ ภายในกำหนดดังต่อไปนี้เพื่อการกรอกเกรดวิชา 01140595/ 01140599 ในระบบ

ภาคต้น ปีการศึกษา 2567 ส่งภายในวันที่ 8 พฤศจิกายน 2567 (สำหรับนิสิต RMBA)

*** (นิสิต EXMBA รหัส 65xx ที่จะจบการศึกษาในภาคต้น - ให้ส่งภายในวันที่ 4 ตุลาคม 2567) ***

ภาคปลาย ปีการศึกษา 2567 ส่งภายในวันที่ 5 เมษายน 2568

*** (นิสิต RMBA รหัส 66xx ที่จะจบการศึกษาในภาคปลาย ให้ส่งภายในวันที่ 1 เมษายน 2568)**

*** (นิสิต CMMBA & YMBA ที่จะจบการศึกษาในภาคฤดูร้อน พ.ศ.2568 หากไม่ส่งภายในวันที่ 5 เมษายน 2568 จะได้ เกรด I โดยนิสิตต้องเร่งทำงานและส่งแบบรายงานนี้อีกครั้งเพื่อขอแก้ไขเกรด I ภายในวันที่ 6 พฤษภาคม 2568) ***

ภาคฤดูร้อน พ.ศ.2568

ส่งภายในวันที่ 10 มิถุนายน 2568

ทั้งนี้ เพื่อการสำเร็จการศึกษาในภาคต้น หรือภาคปลาย ปีการศึกษา 2567 หรือ ภาคฤดูร้อน พ.ศ.2568 บัณฑิตวิทยาลัย กำหนดวันสุดท้ายของการยื่นคำร้องขอสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย และวันสุดท้ายของการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายสำหรับนิสิต แผน ก และ ข ซึ่งนิสิตต้องถือปฏิบัติ ดังนี้ (อ้างอิง [ปฏิทินการศึกษา ปีการศึกษา 2567 สำหรับ นิสิตบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์](#))

กำหนดการ	สำเร็จการศึกษาในภาคต้น ปีการศึกษา 2567 (นิสิต EXMBA)	สำเร็จการศึกษาในภาคปลาย ปีการศึกษา 2567 (นิสิต RMBA)	สำเร็จการศึกษาในภาคฤดูร้อน พ.ศ.2568 (นิสิต Y&CMMBA)
<u>วันสุดท้ายของการยื่นคำร้องขอสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย</u>	11 ตุลาคม 2567	11 เมษายน 2568	10 มิถุนายน 2568
<u>วันสุดท้ายของการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายสำหรับนิสิต</u>	1 พฤศจิกายน 2567	1 พฤษภาคม 2568	1 กรกฎาคม 2568

การส่งคำร้องขอส่งหลักฐานขอสำเร็จการศึกษา แผน ข (IS.02) ผ่านระบบยื่นคำร้องบัณฑิตศึกษาออนไลน์

➡ คำแนะนำเบื้องต้นในการส่งหลักฐานขอสำเร็จการศึกษา แผน ข (IS.02)

1. นิสิตจะต้องดำเนินการส่งคำร้องขอสำเร็จการศึกษา (IS.02) ที่นิตยลงนามแล้วพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการสำเร็จการศึกษา ในระบบยื่นคำร้องออนไลน์ <https://www.grad.ku.ac.th/graduateonlineservice2/> หลังจากบัณฑิตวิทยาลัยอนุมัติเรียบร้อยแล้ว นิสิตสามารถดูประกาศรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาผ่านหน้าเว็บไซต์ของบัณฑิตวิทยาลัย <https://www.grad.ku.ac.th/graduatecomplete/>
2. นิสิตสามารถตรวจสอบเลขที่คำร้องได้ที่ <http://158.108.55.248/track/index.php>
3. นิสิตสามารถดูกำหนดการอนุมัติปริญญาได้ที่ https://www.grad.ku.ac.th/approve_degree_schedule/

➡ คำแนะนำการส่งไฟล์ในระบบยื่นคำร้องบัณฑิตศึกษาออนไลน์

รายการ	คำแนะนำ
<p>1. ไฟล์ต้นฉบับเล่มการศึกษาค้นคว้าอิสระ</p> <p>* การเรียงลำดับไฟล์เนื้อหาทั้งหมดของเล่มการศึกษาค้นคว้าอิสระ ให้เป็นไปตามลำดับ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) หน้าปกนอก 2) หน้าปกใน 3) บทคัดย่อ 4) กิตติกรรมประกาศ 5) สารบัญ 6) สารบัญตาราง (ถ้ามี) 7) สารบัญภาพ (ถ้ามี) 8) คำอธิบายสัญลักษณ์และอักษรย่อ (ถ้ามี) 9) ประมวลศัพท์ (ถ้ามี) 10) เนื้อหา 11) เอกสารและสิ่งอ้างอิง 12) ภาคผนวก (ถ้ามี) 13) ประวัติการศึกษาและการทำงาน 	<p>ต้องดำเนินการส่งไฟล์ต้นฉบับเล่มการศึกษาค้นคว้าอิสระดังนี้</p> <p>1.1 เนื้อหาทั้งหมดของเล่มการศึกษาค้นคว้าอิสระ ตั้งแต่หน้าปกนอกถึงประวัติการศึกษาและการทำงาน เป็นไฟล์ .pdf จำนวน 1 ไฟล์ [การตั้งชื่อไฟล์ รหัสนิต.pdf - - > เช่น 6312345678.pdf]</p> <p>1.2 เนื้อหาทั้งหมดของเล่มการศึกษาค้นคว้าอิสระ ตั้งแต่หน้าปกนอกถึงประวัติการศึกษาและการทำงาน เป็นไฟล์ .docx / .doc จำนวน 1 ไฟล์ [การตั้งชื่อไฟล์ รหัสนิต.docx หรือ .doc - - > เช่น 6312345678.docx]</p>
2. ใบขอจบการศึกษา	<p>นิสิตสามารถ download จาก http://ogrf.grad.ku.ac.th/form-gen/ ที่มีกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนถูกต้อง และลงนามเรียบร้อยแล้ว scan ส่งในระบบยื่นคำร้องฯ (ไฟล์ .pdf)</p>
3. ใบปลอดหนี้จากสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	<p>ให้นำใบปลอดหนี้จากสำนักหอสมุดฯ แล้ว scan หรือส่งไฟล์ที่ได้รับจากสำนักหอสมุดฯ เพื่อยื่นในระบบยื่นคำร้องออนไลน์ฯ (ไฟล์ .pdf)</p>
4. ใบรับรองความถูกต้องของข้อมูลการศึกษาค้นคว้าอิสระ	<p>นิสิตสามารถ download จาก https://www.grad.ku.ac.th/download/stu-app-grad-plan-b/?wpdmdl=15541 กรอกข้อมูลให้ครบถ้วนถูกต้อง และลงนามเรียบร้อยแล้ว scan ส่งในระบบยื่นคำร้องฯ (ไฟล์ .pdf)</p>

รายการ	คำแนะนำ
5. แบบฟอร์มการเผยแพร่ผลงานการศึกษาค้นคว้าอิสระ (IS.01 หรือ IS.03)	<p>นิตินสามารถ download แบบฟอร์มจาก http://ogrf.grad.ku.ac.th/publications/ โดยการส่งแบบฟอร์มมี 2 กรณี ดังนี้</p> <p>5.1 กรณีที่นิตินยื่นเอกสาร IS.01 หรือ IS.03 มาตรวจแล้ว “ผ่าน” (โดยไม่ได้ยื่นผ่านระบบยื่นคำร้องฯ นี้) ให้ scan เอกสาร IS.01 หรือ IS.03 ที่แสดงผลว่าผ่าน (มีการลงนามของเจ้าหน้าที่บัณฑิตวิทยาลัย) และเอกสารแนบทั้งหมดส่งในระบบยื่นคำร้องฯ (ไฟล์ .pdf)</p> <p>5.2 กรณีที่นิตินยังไม่ยื่นตรวจ IS.01 หรือ IS.03 ให้ดำเนินการยื่นในระบบยื่นคำร้องฯ ในหัวข้อ IS.01, IS.03 : การเผยแพร่ผลงานการค้นคว้าอิสระ พร้อมแนบหลักฐานประกอบ ที่มีการกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนถูกต้อง และลงนามเรียบร้อยแล้ว scan ส่งในระบบยื่นคำร้องฯ (ไฟล์ .pdf)</p>

**การลงนามในทุกกรณีให้เป็นไปตามข้อปฏิบัติของบัณฑิตวิทยาลัย
(ดูรายละเอียดเพิ่มเติมจากหน้าระบบยื่นคำร้องบัณฑิตศึกษาออนไลน์)**

มกราคม 2564



บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
คำร้องขอส่งหลักฐานการขอจบการศึกษา (แผน ข)

IS.02

ชื่อ (นาย / นาง / นางสาว / ยศ [เติม])..... **บัณฑิต**นามสกุล..... **วิทยาลัย**
 ประเภทหลักสูตร ภาคปกติ โครงการพิเศษ
 ภาคปกติ (โครงการนานาชาติ) โครงการพิเศษ (โครงการนานาชาติ)
 รหัสประจำตัว..... **63XXXXXXXX**สาขาวิชาเอก..... **เศรษฐศาสตร์** (รหัสสาขา..... **XG01**)
 ภาควิชา..... **เศรษฐศาสตร์**วิทยาเขต..... **บางเขน** เข้าศึกษาตั้งแต่ภาค..... **ต้น** ปีการศึกษา..... **2563**
 เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้..... **081XXXXXXXX** E-mail..... **gradschool@ku.th**

นิสิตที่เข้าศึกษา**ก่อน**ปีการศึกษา 2559 สอบประมวลความรู้ผ่านเมื่อวันที่ เดือน ปี
 นิสิตที่เข้าศึกษา**ตั้งแต่**ปีการศึกษา 2559 เป็นต้นไป สอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายผ่านเมื่อวันที่ **1** เดือน..... **ต.ค.** ปี..... **2563**

มีความประสงค์ขอส่งหลักฐานการขอจบการศึกษา (แผน ข) ดังนี้ **ทุกรายการให้ดูรายละเอียดเพิ่มเติมในหน้าถัดไป******

- 1) ไฟล์ต้นฉบับการศึกษาค้นคว้าอิสระ
 - 1.1 เนื้อหาทั้งหมดของเล่มการศึกษาค้นคว้าอิสระ ตั้งแต่หน้าปกนอก ถึงประวัติการศึกษาและการทำงาน เป็นไฟล์ .pdf จำนวน 1 ไฟล์
[การตั้งชื่อไฟล์ รหัสนิสิต.pdf - - > เช่น 6312345678.pdf]
 - 1.2 เนื้อหาทั้งหมดของเล่มการศึกษาค้นคว้าอิสระ ตั้งแต่หน้าปก ถึงประวัติการศึกษาและการทำงาน เป็นไฟล์ .docx / .doc จำนวน 1 ไฟล์
[การตั้งชื่อไฟล์ รหัสนิสิต.docx หรือ .doc - - > เช่น 6312345678.docx]
- 2) ใบขอจบการศึกษา 1 ฉบับ ที่มีการลงนามครบถ้วนสมบูรณ์แล้ว (download เอกสารจาก <http://ogrf.grad.ku.ac.th/form-gen/>)
- 3) ใบปลดหนี้จากสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- 4) ใบรับรองความถูกต้องของข้อมูลการศึกษาค้นคว้าอิสระ 1 ฉบับ ที่มีการลงนามครบถ้วนสมบูรณ์แล้ว (download เอกสารจาก <https://www.grad.ku.ac.th/download/stu-app-grad-plan-b/?wpdmdl=15541>)
- 5) แบบฟอร์มการเผยแพร่ผลงานการศึกษาค้นคว้าอิสระ (IS.01 หรือ IS.03) 1 ฉบับ ที่มีการลงนามครบถ้วนสมบูรณ์แล้ว (download เอกสารจาก <http://ogrf.grad.ku.ac.th/publications/>) พร้อมหลักฐานประกอบ
 IS.01 สำหรับนิสิตที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2559 และ ปีการศึกษา 2560
 IS.03 สำหรับนิสิตที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2561 เป็นต้นไป

ลายมือชื่อนิสิต..... **บัณฑิต วิทยาลัย** **10** / **ต.ค.** / **2563**

(สำหรับเจ้าหน้าที่บัณฑิตวิทยาลัย)

.....

มกราคม 2564

การลงนามในทุกกรณีให้เป็นไปตามข้อปฏิบัติของบัณฑิตวิทยาลัย
 (ดูรายละเอียดเพิ่มเติมจากหน้าระบบยื่นคำร้องบัณฑิตศึกษาออนไลน์)

❖ การส่งไฟล์และหน้าปกกล่องซีดี การศึกษาค้นคว้าอิสระ ❖

ให้บันทึกข้อมูลการศึกษาค้นคว้าอิสระ (IS) เป็นไฟล์ PDF จำนวน 1 แผ่น และ เขียนชื่อ-นามสกุล
 รหัสประจำตัวนิสิต สาขาวิชาบนแผ่นซีดีพร้อมพิมพ์หน้าปกซีดีตามแบบฟอร์มของบัณฑิตวิทยาลัย

รายละเอียดการบันทึกและตั้งชื่อไฟล์:

ไฟล์ .pdf		
ไฟล์ที่	รายละเอียดในไฟล์	ชื่อไฟล์
1.	บทคัดย่อภาษาไทย (ในกรณีที่ทำการศึกษาค้นคว้าอิสระเป็นภาษาอังกฤษ ไม่ต้องส่งบทคัดย่อภาษาไทย)	รหัสนิสิตt.pdf (เช่น 48123456t.pdf)
2.	บทคัดย่อภาษาอังกฤษ	รหัสนิสิตe.pdf (เช่น 48123456e.pdf)
3.	เนื้อหาทั้งหมดของเล่มการศึกษาค้นคว้าอิสระ	รหัสนิสิต.pdf (เช่น 48123456.pdf)

ปกแผ่น CD (CD Cover)

ชื่อ-สกุล (Name)

รหัสประจำตัวนิสิต (ID. No.) โทรศัพท์.....

สาขาวิชา (Major Field)

ชื่อเรื่องภาษาไทย (Thai Title)

.....

.....

.....

.....

ชื่อเรื่องภาษาอังกฤษ (English Title)

.....

.....

.....

.....

จำนวน (Total) ไฟล์ (Files)

(ให้นิสิตกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนด้วยการพิมพ์

หรือเขียนด้วยตัวบรรจง)

ให้นิสิตเขียน ชื่อ-นามสกุล
 รหัสประจำตัวนิสิตและสาขาวิชา
 ที่แผ่นซีดีด้วย

หน้าปก
 กล่องซีดี

ตัดตาม
 เส้นประ ✂